

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Regnskab for 01-10-2023 til 30-09-2024

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE		
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0003	Kommunenr.	730	
Møllevænget & Storgaarden		Fuglebakken 2		Randers Kommune		
Marsvej 1		Fuglebakken 40-46, Nattergalvej 16-22		Laksetorvet 1		
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C		
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515		
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk		
E-mail: post@randersbolig.dk						
Hjemmeside: www.randersbolig.dk						
CVR-nr.: 1505 1213						
BBR-ejendomsnr.						
		730 10822				
Matrikeltekst						
228A Randers Markjorder						
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder	
Familieboliger		32	1.988	1	32,0	
	2	13	713	1	13,0	
	3	15	975	1	15,0	
	4	4	300	1	4,0	
Boligoplysninger i alt		32	1.988		32,0	
Andre lejemål						
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m²	0,0	
Lejemålsoplysninger i alt		32	1.988		32,0	
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:				
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel		Nej	Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel		Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:				
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej		
Solvarmeanlæg	Nej					
Varmepumpeanlæg	Nej					
Biogasanlæg	Nej					
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggregnskab/drift	
Støtteart:						
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		32	1.988,0		01-01-1942	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0			
Byggeart:						
Boliger i etagebyggeri		32	1.988,0			
Boliger i tæt / lav byggeri						
Boligafgifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis	
Leje pr. m ²	767,11	01.10.2023	10,72	1,42%	21.312,00	

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2022/2023 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	3.600	3	3	4
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	45.443	62	62	62
107	2	Vandafgift	95.560	79	75	71
109	3	Renovation	66.322	65	66	66
110		Forsikringer	25.006	23	25	23
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	24.072	23	23	22
		3. Målerpasning m.v.	8.151	9	9	9
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4		1. Administrationsbidrag	130.356	126	133	125
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsud	155.785	149	154	146
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	550.695	536	547	525
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	166.116	176	184	170
115	6	Almindelig vedligeholdelse	15.415	42	16	16
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	644.078	461	504	168
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-644.078	0	-504	-168
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	9.375	12	7	7
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-9.375	0	-7	-7
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	13.043	21	21	32
119	9	Diverse udgifter	28.089	27	27	23
119.9		Variable udgifter i alt	222.662	266	248	241
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	620.000	620	741	602
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	50.000	50	50	50
123		Tab ved fraflytning m.v.	12.160	12	13	11
124.8		Henlæggelser i alt	682.160	682	804	663
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.459.117	1.487	1.602	1.433
Ekstraordinære udgifter						

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	66.553	66	86	66
		2. Renter m.v.	12.967	20	0	13
		3. Administrationsbidrag	5.684	0	0	6
126		Afskrivninger				
		1. Afskrivning (303.1)	0	8	0	0
			0			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	17.313	6	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-17.313	-6	0	0
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	1.188	6	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-1.188	-6	0	0
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	123.659	0	0	19
137		Ekstraordinære udgifter i alt	208.863	94	86	104
139		Udgifter i alt	1.667.980	1.581	1.688	1.537
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	115.952	0	0	83
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.783.932	1.581	1.688	1.620
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	12	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.532.640	1.532	1.532	1.511
		6. Kældre m.v.	600	1	1	1
202	13	Renter	205.296	10	86	65
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	26.396	19	19	25
		6. Overført fra opsamlet resultat	19.000	19	50	11
203.9		Ordinære indtægter	1.783.932	1.581	1.688	1.613
		Ekstraordinære indtægter				
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0	6
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0	6
209		Indtægter i alt	1.783.932	1.581	1.688	1.620
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.783.932	1.581	1.688	1.620

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Konto Note Beskrivelse			Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
			i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2024				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	662.324	662
		1. kontantværdi 02-12-2023	10.400.000	
		2. heraf grundværdi	3.576.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	662.324	662
303		Forbedringsarbejder:		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.853.015	1.920
304.9		Anlægsaktiver i alt	2.515.339	2.582
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje inkl. varme	8.612	0
		2. Beboerindskud	3.867	0
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	87.456	94
	19	4. Fraflytning, heraf til inkasso	8.010	0
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	791	0
	21	6. Andre debitorer	1.118	0
	22	7. Forudbetalte udgifter	41.672	45
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.953.960	2.692
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.105.486	2.831
310		Aktiver i alt	5.620.825	5.413

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

			Regnskab	Regnskab
Konto	Note	Beskrivelse	2023/2024	2022/2023
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.053.768	1.954
402	24	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	243.149	203
405	25	Tab ved fraflytning m. v.	35.212	24
406	26	Andre henlæggelser	15.000	15
406.9		Henlæggelser i alt	2.347.129	2.196
407	27	Opsamlet resultat + / -	223.098	126
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.570.227	2.322
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	62.733	63
411		Afskrivningskonto for ejendom	599.591	600
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	662.324	662
413	28	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.853.015	1.920
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	232.711	248
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	2.748.050	2.830
Kortfristet gæld				
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber	134.845	162
421	30	Skyldige omkostninger	147.280	79
422		Mellemregning med fraflyttere	452	0
423	31	Deposita og forudbetalt leje	19.971	20
426		Kortfristet gæld i alt	302.548	261
430		Passiver i alt	5.620.825	5.413

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 59.241 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	1.200	1
Andel til Landsbyggefonden	2.400	2
	3.600	4
Nettokapitaludgifter i alt	3.600	4
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	95.560	71
	95.560	71
3 109 Renovation		
Fast renovation	65.865	65
Affaldsposer etc.	277	0
Andre renovationsudgifter	180	0
	66.322	66
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	27.856	27
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	870	845
Administrationsbidrag RandersBolig	102.500	98
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.203	3.063
Administrationsbidrag i alt	130.356	125
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.074	3.907
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	137.114	139
Trappevask m.v.	29.001	30
Anden renholdelse	0	1
	166.116	170
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	1.797	3
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	1.071	6
Bygning, fælles indvendig	129	0
Bygning, tekniske installationer	11.073	0
Materiel	1.344	8
	15.415	16

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	34.087	28
Bygning, klimaskærm	11.487	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	302.768	23
Bygning, fælles indvendig	173.538	0
Bygning, tekniske installationer	113.984	101
Materiel	8.215	15
	<u>644.078</u>	<u>168</u>
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Forbrugsartikler	5.905	28
Vedligeholdelse	6.598	3
Diverse	540	2
203.1 Indtægter fællesvaskeri	<u>-26.396</u>	<u>-25</u>
	<u>-13.353</u>	<u>7</u>
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	5.299	5
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	1.000	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	3.304	2
Administration i afdelingen :		
Telefon	634	1
Lokaleudgifter	17.780	15
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	72	0
	<u>28.089</u>	<u>23</u>
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	<u>620.000</u>	<u>602</u>
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>312</u>	<u>303</u>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	<u>50.000</u>	<u>50</u>
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>25</u>	<u>25</u>

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
12 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.525.008	1.504
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	767	756
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	7.632	8
Almene familieboliger i alt	1.532.640	1.511
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	600	1
	600	1
13 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	81.637	47
Øvrige rente indtægter	123.659	19
	205.296	65
14 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	0	6
	0	6

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
15	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	662.324	662
		<u>662.324</u>	<u>662</u>
16	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	1.919.567	1.986
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-66.553	-66
		<u>1.853.015</u>	<u>1.920</u>
17	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	8.612	0
		<u>8.612</u>	<u>0</u>
18	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	87.456	94
		<u>87.456</u>	<u>94</u>
19	305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	8.010	0
		<u>8.010</u>	<u>0</u>
20	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	791	0
		<u>791</u>	<u>0</u>
21	305.6 Andre debitorer		
	Diverse debitorer	1.118	0
		<u>1.118</u>	<u>0</u>
22	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	9.941	16
	Vandudgifter	15.564	13
	Renovation	16.167	16
		<u>41.672</u>	<u>45</u>

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
23	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.137.171	1.704
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	620.000	602
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-644.078	-168
		<u>2.113.093</u>	<u>2.137</u>
	Primo saldo kursregulering	-182.983	-202
	Årets kursregulering	123.659	19
		<u>2.053.768</u>	<u>1.954</u>
24	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	202.523	159
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	50.000	50
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-9.375	-7
		<u>243.149</u>	<u>203</u>
25	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	24.239	13
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	12.160	11
	- Forbrugt i året (kt.130.2)	-1.188	0
		<u>35.212</u>	<u>24</u>
26	406 Andre henlæggelser		
	Henlæggelse til 1 års eftersyn	15.000	15
	Andre henlæggelser	0	0
		<u>15.000</u>	<u>15</u>
27	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	429.486	376
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.917.642	1.820
	Saldo ultimo	<u>2.347.129</u>	<u>2.196</u>
27	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	126.146	54
	+ Årets overskud (kt. 140)	115.952	83
	- Overført til drift	-19.000	-11
		<u>223.098</u>	<u>126</u>
28	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	2.155.000 0,50 Realkredit Danmark	2050	1.853.015 1.920
			<u>1.853.015</u> <u>1.920</u>
29	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	<u>134.845</u>	<u>162</u>
		<u>134.845</u>	<u>162</u>

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
			kr. 1.000
30	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	4.254	5
	Skyldige kreditorer	125.455	39
	Diverse	17.572	35
		<u>147.280</u>	<u>79</u>
31	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	19.971	20
		<u>19.971</u>	<u>20</u>

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 29/1 2025

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 29/1 2025

Preben Søndergaard

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Tom Jespersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 003, for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 02-03 Fuglebakken 2

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 29/1 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /